Утверждено решением
единственного участника
ООО «Профгенерация»
от «20» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке товаров, работ, услуг для нужд

ООО «Профгенерация»

г. Петропавловск-Камчатский

2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3

2. Принятые термины и определения 5

3. Комиссия по осуществлению закупок 8

4. Предмет закупки 9

5. Требования, предъявляемые к контрагентам (участникам закупки) 10

6. Способы проведения закупки 13

7. Конкурентные закупки 27

8. Закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства 45

9. Порядок заключения и исполнения договора 56

10. Отчетность и контроль ведения закупочной деятельности 60

11. Участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках 60

12. План закупок 63

13. Порядок определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги 64

14. Порядок подготовки обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги 68

15. Реестр недобросовестных поставщиков 68

16. Предоставление национального режима при осуществлении закупок 69

Приложение № 1 - Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются сроки оплаты, отличные от сроков оплаты, предусмотренных частью 5.3 статьи 3 Закона 223-ФЗ, п. 9.9 Положения 73

Приложение № 2 - Методика проверки надежности (деловой репутации) участников закупочных процедур, проводимых ООО «Профгенерация» 74

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «Профгенерация» (далее – «Положение») является локальным нормативным актом, определяющим процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «Профгенерация» (далее – Заказчик).

Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в настоящем Положении, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Стандарта осуществления закупочной деятельности отдельных видов юридических лиц, утвержденного ФАС России от 21.07.2015.

1.3. Положение распространяется:

1.3.1. на все закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, включая, но, не ограничиваясь, на товары, работы, услуги для выполнения производственной программы, инвестиционной программы, программы капитальных и текущих ремонтов и реконструкций, внеплановых ремонтов;

1.3.2. на всех работников Заказчика (далее - работники), с которыми заключены трудовые договоры и которые участвуют в организации проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Положение не регулирует отношения, связанные с:

1.4.1. куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

1.4.2. приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

1.4.3. осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

1.4.4. закупкой в области военно-технического сотрудничества;

1.4.5. закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

1.4.6. осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";

1.4.7. заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

1.4.8. осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

1.4.9. определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

1.4.10. открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

1.4.11. исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

1.4.12. осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в ч. 2 ст. 1 Закона юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 Закона 223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

1.4.13. закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;

1.4.14. осуществлением отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;

1.4.15. совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме).

1.4.16. закупкой заказчиком услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа).

1.5. Закупочная деятельность Заказчика строится на принципах коллегиальности, свободы обсуждения рассматриваемых вопросов, информационной открытости, прозрачности, ответственности за принимаемые решения, измеряемости и однозначности критериев оценки, равноправия, справедливости, обеспечения процедур конкурентной средой, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.

1.6. Выбор Контрагента осуществляется на основе объективного и независимого анализа, обеспечивающего оптимальные условия закупки товаров (работ, услуг) способом, определенным Положением, и в соответствии со следующими принципами:

1.6.1. информационная открытость закупки;

1.6.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

1.6.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

1.6.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;

1.6.5. приоритетность конкурентных способов закупок;

1.6.6. приоритетность проведения конкурентных способов закупок в электронной форме посредством электронной торговой площадки;

1.6.7. закупка товара (работ, услуг), отвечающих потребностям Заказчика и необходимых для выполнения своих уставных функций;

1.6.8. обеспечение безопасности и бесперебойного функционирования производственных объектов Заказчика.

1.7. Положение и вносимые в него изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС) не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения настоящего Положения Советом директоров (общим собранием участников) Заказчика.

1.8. При осуществлении закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом 223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Закона 223-ФЗ.

1.9. Настоящим Положением может быть предусмотрена иная дополнительная информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом 223-ФЗ.

1.10. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящем Положении информацию на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Законом 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или на официальном сайте.

1.11. Размещенные на официальном сайте и на сайте заказчика в соответствии с Законом 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Принятые термины и определения

2.1. БД Контрагентов – база данных, которая размещена на внутреннем сетевом ресурсе и содержит информацию о Контрагентах Заказчика и их статусе.

2.2. Взаимозависимые лица – лица, признанные взаимозависимыми в соответствии со статьей 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.3. ГД – Генеральный директор Заказчика.

2.4. Договор – Договором признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

2.5. Документация о закупке – Комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником процедуры закупки, правилах выбора поставщика, а также об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора.

2.6. ЕИС – единая информационная система в сфере закупок, совокупность информации, содержащейся в базе данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенного по адресу www.zakupki.gov.ru.

2.7. Закупка – приобретение Заказчиком товаров, работ, услуг.

2.8. Инициатор закупки - сотрудник Заказчика, который является конечным получателем продукции.

2.9. Усиленная квалифицированная электронная подпись (ЭП) — электронная подпись, обладающая дополнительными признаками защищённости: ключом проверки и подтверждёнными средствами электронной подписи

2.10. Комиссия по закупкам - орган, созданный Заказчиком на основании Приказа для организации проведения закупки.

2.11. Контрагент (Участник закупки) - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

2.12. Лот – закупаемая продукция, указанная в документации о закупке, на которую в рамках данной процедуры допускается подача отдельного предложения и заключение отдельного договора с Заказчиком.

2.13. Многолотовая закупка - закупочная процедура, по результатам которой выбираются победители отдельно по каждому лоту. Один лот в многолотовой закупке может включать несколько позиций заявки.

2.14. Однолотовая закупка - закупочная процедура, по результатам проведения которой может быть выбран только один победитель.

2.15. Организатор закупки (Организатор, Заказчик) – Заказчик, непосредственно осуществляющий организацию закупки в случаях, предусмотренных настоящим Положением и принимающее решение о выборе способа закупки.

2.16. Ответственное подразделение Заказчика – закупочное структурное подразделение, которое осуществляет организацию и проведение закупок, в том числе контроль над соблюдением требований проведения закупок, установленных в данном Положении.

2.17. Официальный сайт - официальный сайт ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу www.zakupki.gov.ru, с помощью которого предоставляется информация, содержащаяся (хранящаяся) в ЕИС.

2.18. Официальный сайт заказчика – официальный сайт ООО «Профгенерация» в сети Интернет, на котором содержится специальный раздел для размещения информации об осуществлении закупочной деятельности.

2.19. Переторжка – Процедура подачи Участниками дополнительных ценовых предложений с целью повышения предпочтительности ранее поданной заявки путем снижения первоначальной (указанной в заявке участника) цены договора, при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

2.20. План закупок – документ, составляемый на год и систематизирующий потребности Заказчика в Продукции, утверждаемый в порядке, установленном локальными нормативными актами Заказчика.

2.21. Продукция – товары, работы или услуги.

2.22. Протокол вскрытия заявок – промежуточный протокол в рамках конкурентного способа закупки, проводимого на этапе вскрытия заявок участников. Данный протокол содержит информацию о наименовании процедуры, количестве заявок, дате и времени вскрытия заявок.

2.23. Протокол рассмотрения заявок – промежуточный (межэтапный) протокол, составляемый в ходе проведения конкурентной закупки на этапах рассмотрения заявок.

2.24. Протокол оценки заявок (протокол подведения итогов) - протокол комиссии по итогам закупки, который содержит информацию по промежуточным протоколам, оценку заявок и выбор Контрагента.

2.25. Предварительный отбор – опциональный этап серии однотипных закупок, объединенных каким-либо классифицирующим признаком, которые планируются к проведению в будущем. Проводится в случаях, определенных настоящим Положением, с целью формирования перечня квалифицированных Участников (а именно – Участников, отвечающих установленным единым квалификационным требованиям Заказчика, содержащимся в извещении и (или) документации о проведении предварительного отбора) для дальнейшего участия таких поставщиков в серии указанных закупок.

2.26. Предмет закупки – конкретная продукция, которую предполагается закупить в объеме и на условиях, определенных Заказчиком.

2.27. Приоритет – преимущество, устанавливаемое в соответствии с законодательством, в том числе в отношении товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

2.28. СБ – структурное подразделение Заказчика, отвечающее за вопросы безопасности и режима и одобрение Контрагента.

2.29. Рамочный договор – договор, заключенный между поставщиками продукции и Заказчиком, в котором определяется какая-то часть условий поставок, устанавливаются принципы сотрудничества, но могут быть не определены отдельные существенные условия (конкретные объемы закупок, цены, сроки и т.д.).

2.30. Серия однотипных закупок – ряд закупок однотипной продукции, проводимых в ограниченный период времени по результатам предварительного отбора, для различных потребителей продукции и (или) в различные сроки.

2.31. Способ закупки – разновидность процедур закупки, предусмотренная законодательством и настоящим Положением, определяющая действия, предписанные к безусловному выполнению работниками, обеспечивающими проведение закупки.

2.32. Субъект малого и среднего предпринимательства (субъект МСП) – определяется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».2.33. ТМЦ – товарно-материальные ценности.

2.34. Упрощенная закупка – неконкурентная закупка, которая проводится путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику, выбранному на основании предварительного анализа рынка.

2.35. Участник – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», выразившее заинтересованность в участии в закупке (посредством получения Извещения, направления запроса о разъяснении, внесения обеспечения заявки или подачи заявки на участие в закупке).

2.36. Характеристики продукции – функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) продукции.

2.37. Чрезвычайные обстоятельства - обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и которые создают явную и значительную опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов Заказчика.

2.38. Оператор электронной площадки (ЭТП) - юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в ч. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

2.39. Электронный магазин – функционирующий в сети Интернет сервис (в том числе на электронной площадке), предназначенный для размещения поставщиками публичных оферт и имеющий утвержденные правила осуществления сделок с фиксацией их результатов.2.18.

Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие Организатора закупки с поставщиками и Участниками через электронные каналы связи, а также проведение процедур закупок в электронной форме с использованием сети Интернет в порядке, установленном законодательством.

2.40. Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие Организатора закупки с поставщиками и Участниками через электронные каналы связи, а также проведение процедур закупок в электронной форме с использованием сети Интернет в порядке, установленном законодательством.

3. Комиссия по осуществлению закупок

3.1. Ответственным подразделением Заказчика является закупочное структурное подразделение Заказчика.

3.2. Комиссия создается приказом ГД Заказчика.

В составе комиссии по вскрытию заявок по конкурентным закупкам только среди СМСП – не менее 3 (трех) человек.

В составе основной комиссии не менее 5 (пяти) человек.

С целью обеспечения принятия сбалансированных решений и нормальной работы Комиссии Приказом утверждается основной и резервный состав Комиссии. В период временного отсутствия члена Комиссии основного состава в работе Комиссии принимает участие член Комиссии резервного состава.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.3. Состав комиссии по закупкам:

3.3.1. В состав Комиссии по конкурентным закупкам только среди СМСП в обязательном порядке включаются представители следующих структурных подразделений:

- председатель комиссии и/или заместитель председателя комиссии;
- представитель Ответственного подразделения Заказчика;
- представитель СБ, за исключением периода временного отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности).

3.3.2. В состав основной Комиссии по закупкам Заказчика в обязательном порядке включаются представители следующих структурных подразделений:

- председатель комиссии и/или заместитель председателя комиссии;
- представитель Ответственного подразделения Заказчика;
- представитель СБ, за исключением периода временного отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности);
- представитель правового блока;
- представитель финансового (экономического) блока;
- руководитель структурного подразделения инициатора закупки или лицо, его замещающее.

3.4. В случае необходимости решения вопросов, требующих специальных знаний, к деятельности Комиссии могут быть привлечены сотрудники иных подразделений Заказчика (ИТ, правовые и т.п.) по решению Председателя комиссии.

3.5. Председатель и Секретарь Комиссии определяются приказом о её создании.

В отсутствие секретаря Комиссии по закупкам (из основного и резервного состава Комиссии) его функции, за исключением прав и обязанностей члена Комиссии по закупкам, осуществляет лицо, определенное руководителем Ответственного подразделения.

3.6. Все члены Комиссии имеют равные права и обязанности. В случае равенства голосов при принятии решения голос Председателя или лица, исполняющего его обязанности, является решающим.

3.7. Проекты документов, полученные членами Комиссии в порядке подготовки к рассмотрению вопросов Комиссией, а также содержащиеся в них сведения не подлежат разглашению до официального принятия решений Комиссии по указанным вопросам. В случае

разглашения сведений член Комиссии несет дисциплинарную ответственность в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.8. Комиссия считается правомочной принимать решения по вопросу повестки дня, если на заседании присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии, имеющих право принимать участие в голосовании по данному вопросу.

3.9. При решении вопросов на заседании Комиссии каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения принимаются простым большинством голосов ее членов.

3.10. Графический вид протоколов размещаются в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом 223-ФЗ не позднее чем через три дня со дня их подписания.

3.11. Оригиналы документов/электронных документов, на основании которых Комиссия принимает решения, в том числе документация для проведения конкретной закупки, документы участников, протоколы и другие документы, связанные с закупкой, хранятся в Ответственном подразделении Заказчика в течение 3-х лет с момента проведения соответствующих процедур закупок.

3.12. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.13. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

3.14. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.12 настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в пункте 3.12 настоящего Положения, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 3.12 настоящего Положения.

4. Предмет закупки

4.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки необходимо учитывать следующие условия п. 3 ч. 6.1. ст. 3 Закона № 223-ФЗ:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент) с приложением параметров эквивалентности», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

5. Требования, предъявляемые к контрагентам (участникам закупки).

5.1. Участвовать в закупке может любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).5.2. Порядок и критерии допуска участника к закупке указываются в извещении и (или) документации о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки неизмеряемые требования и критерии.

5.3. К участникам конкурентных закупочных процедур предъявляются следующие обязательные требования:

5.3.1. участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора - наличие государственной регистрации в качестве юридического лица (для участников процедуры закупки – юридических лиц), государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для участников закупки – индивидуальных предпринимателей), отсутствие ограничения или лишения правоспособности и / или дееспособности (для участников процедуры закупки – физических лиц);

5.3.2. соответствие участника закупки требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

5.3.3. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица на дату подачи заявки на участие в закупке;

5.3.4. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

5.3.5. отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом), на дату подачи заявки на участие в закупке;

5.3.6. отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.3.7. отсутствие на дату подачи заявки на участие в закупке у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.3.8. отсутствие на дату подачи заявки на участие в закупке у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5.3.9. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации:

- участник закупки не является иностранным агентом;

- в отношении Участника закупки не введены специальные экономические меры, а также участник закупки не является подконтрольной организацией данных юридических лиц.

5.3.10. принадлежность участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (данное требование устанавливается в извещении и (или) документации о закупке при осуществлении закупки участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»). В данном случае участник закупки должен соответствовать критериям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или быть физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с положениями Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

5.4. Заказчик вправе установить в документации (извещении) о конкурентной закупке требование об:

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

- обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

- отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- квалификационные требования к участникам закупки: требования к наличию опыта, материально-техническим ресурсам, кадровых ресурсов установлены исходя из предмета закупки;

- участник закупки не должен обладать более чем 3 (тремя) ограничивающими факторами, указанными в Методике проверки надежности (деловой репутации), утвержденной локальным нормативным документом (актом) Заказчика

5.5. Требования к коллективным участникам и генеральным подрядчикам устанавливается в извещении или документации о закупке.

5.6. Не допускается предъявлять к участникам закупки товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные извещением и (или) документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении и (или) документации о закупке.

5.7. Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.

5.8. Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках:

Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях:

1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 5.3 настоящего Положения;

2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке или настоящего Положения;

3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;

4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке;

6) в иных случая, предусмотренных настоящим Положением или извещением (документацией) о закупке.

5.9. Если выявлен хотя бы один из фактов несоответствия, указанных в п. 5.8 настоящего Положения комиссия по закупкам обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора.

5.10. В случае выявления фактов, предусмотренных в п. 5.8 в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе оценки заявок.

5.11. Если факты, перечисленные в п. 5.8 выявлены на ином этапе закупки, комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в процедуре закупки. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

5.12. Помимо обязательных требований к участникам закупки в документации (извещении) о закупке могут быть установлены квалификационные требования, которым должны соответствовать участники закупки.

6. Способы проведения закупок

Продукция, необходимая для обеспечения нужд Заказчика, может закупаться следующими способами:

- Конкурентные закупки;
- Неконкурентные закупки.

Проведение закупок осуществляется на основании Плана закупок, размещаемого в ЕИС (так же, План закупок может быть размещен на сайте Заказчика).

6.1. Конкурентные закупки - закупки, осуществляемые с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Конкурентные закупки определяются частями 3, 3.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ и настоящим Положением и осуществляются следующими способами:

- Конкурс в электронной форме;
- Аукцион в электронной форме;
- Запрос котировок в электронной форме;
- Запрос котировок в электронной форме с подачей заявок на электронную почту;
- Запрос предложений в электронной форме;
- Запрос предложений в электронной форме с подачей заявок на электронную почту.

6.1.1. Конкурентные закупки в электронной форме посредством электронной торговой площадки являются приоритетными.

6.1.2. При проведении конкурентных закупок:

- заявки участников должны поступать на адрес электронной площадки, на которой размещается конкурентная закупка в электронной форме;

- заявки участников должны поступать на адрес электронной почты, которая указана в извещении (документации) к конкурентной закупке с подачей заявок на электронную почту.

6.1.3. Право доступа к личному кабинету на электронной площадке предоставляется Ответственному подразделению Заказчика.

6.1.4. В случае, если проведенная конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке, или принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всем участникам, Заказчик вправе по своему выбору провести либо повторную конкурентную закупку, либо закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Определение выбора способа закупки в данном случае осуществляется Ответственным подразделением в соответствии с настоящим Положением и таким образом, чтобы обеспечить заключение договора на условиях, наиболее оптимальных и соответствующих интересам Заказчика.

6.2. Неконкурентные закупки – закупки, условия осуществления которых не соответствует условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ и настоящим Положением:

- закупка у единственного поставщика;

- запрос оферт (открытый запрос оферт, запрос оферт в электронной форме, закрытый запрос оферт);

- закупка в электронном магазине у субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.2.1. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) могут осуществляться в любом из следующих случаев:

6.2.1.1. когда в силу особенностей рынка соответствующей продукции конкуренция фактически отсутствует (безальтернативная закупка):

а) товары (работы, услуги) производятся по уникальной технологии, либо обладают уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один поставщик может поставить такую продукцию;

б) поставщик является единственным официальным дилером производителя продукции, обладающего вышеуказанными свойствами, что подтверждено соответствующими документами;

в) поставщик/подрядчик или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товара (работ), поставленных ранее и наличие иного поставщика невозможно по условиям гарантии;

г) право на объект интеллектуальной собственности или на продукцию, исключительные права на которую, в соответствии с законодательством Российской Федерации или иным применимым правом об интеллектуальной собственности, принадлежат правообладателю;

д) заказчику требуется провести дополнительную закупку товаров или товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров;

е) товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и в указанных случаях не существует никакой разумной альтернативы и равноценной замены;

6.2.1.2. поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

6.2.1.3. оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, оказание услуг по захоронению и утилизации мусора с защитных решеток хозяйственно-бытовой и смешанной канализации, осадка биологических очистных сооружений хозяйственно-бытовых и смешанных сточных вод , газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

6.2.1.4. закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

6.2.1.5. закупки в случае если Заказчик, ранее закупив товары (работы, услуги) у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании действующего договора, определяет необходимость закупки дополнительных товаров (работ, услуг) закупки и смена поставщика (подрядчика, исполнителя) не целесообразна ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией, работами или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика;

6.2.1.6. при необходимости оперативного, срочного удовлетворения нужд Заказчика в товарах, работах, услугах, при условии, что на проведение конкурентной закупки у Заказчика объективно нет времени.

6.2.1.7. закупка товара, работы или услуг в количестве, объеме, которые необходимы для предотвращения аварий или ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы;

6.2.1.8. закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

6.2.1.9. закупка услуг оператора электронной торговой площадки на предоставление комплекса услуг, связанных с обеспечением проведения закупочных процедур Заказчика в электронной форме;

6.2.1.10. закупка рекламных услуг и услуг СМИ, в том числе электронных;

6.2.1.11. закупка услуг, связанных с подбором персонала;

6.2.1.12. закупка услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами;

6.2.1.13. закупка услуг по строительному контролю при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства регулируемых Постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства» (вместе с «Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»);

6.2.1.14. заключение гражданско-правового договора о выполнении работ, оказании услуг Заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

6.2.1.15. закупки услуг по проведению экспертиз, оценочной деятельности, юридических услуг (в т.ч. с адвокатами), нотариальных услуг, услуг по взыскиванию задолженностей, услуг по предоставлению справочной информации, организациями в рамках своих компетенций, если такая информация необходима для того чтобы обеспечить защиту интересов Заказчика в ходе судебных разбирательств, уголовных судопроизводств, принудительного исполнения судебных актов, разбирательств в государственных/муниципальных органах, а также в ходе разбирательств в иных органах и организациях (включая международные, иностранные, внесудебные), если разбирательства в таких органах и организациях могут повлечь для Заказчика негативные последствия и применение конкурентных процедур неприемлемо вследствие отсутствия времени или конфиденциальности. При этом ассортимент и объем закупаемых услуг/работ должны быть не более необходимого для защиты интересов Заказчика в ходе соответствующего разбирательства и могут включать в себя любые необходимые для защиты интересов Заказчика в ходе соответствующего разбирательства виды услуг/работ (включая, но не ограничиваясь – представление и защиту интересов Заказчика в соответствующем разбирательстве, оценку стоимости предмета спора или связанных вопросов, получение заключения по спорному вопросу, привлечение необходимых специалистов (экспертов, переводчиков и пр.));

6.2.1.16. закупки услуг по охране объектов водоснабжения и водоотведения и (или) имущества на таких объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию. Под объектами водоснабжения и водоотведения следует понимать территориально обособленные (расположенные в пределах внешнего периметра, границы которого установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации) комплексы зданий, сооружений и оборудования, предназначенные для осуществления водоснабжения (водозаборы (в том числе входящие в их состав гидротехнические сооружения), очистные сооружения водопровода, водопроводные насосные станции, резервуары, водонапорные башни) и водоотведения (очистные сооружения канализации (в том числе входящие в их состав гидротехнические сооружения), канализационные насосные станции),

входящие в состав централизованных и нецентрализованных систем холодного и горячего водоснабжения, а также водоотведения (за исключением водопроводных и канализационных сетей) (согласно Закону Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охраной деятельности в Российской Федерации», пунктом 14 Перечня объектов, подлежащих государственной охране, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»);

6.2.1.17. закупка услуг, связанных с проведением учебных семинаров, учебных курсов, в том числе проведение повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки сотрудников Заказчика;

6.2.1.18. закупка по проведению тематических семинаров, совещаний, тренингов, форумов, конференций;

6.2.1.19. закупка услуг по техническому сопровождению, технической поддержке и доработке программного обеспечения, программно-технических комплексов автоматизированных, информационных и информационно-технологических систем их издателями в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких программно-технических комплексов и программного обеспечения и т.д.;

6.2.1.20. закупка в случае возникновения потребности в оказании услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

6.2.1.21. заключение нового договора в случае, если предыдущий договор не исполняется по вине Контрагента. При этом существенные условия нового договора могут изменяться (в том числе возможно изменение сроков исполнения договора, количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, порядок оплаты, цена единицы товара (работы, услуги);

6.2.1.22. закупка в случае, если победитель конкурентной закупки уклоняется от заключения договора по итогам закупки. При этом закупка может быть осуществлена у иного участника этой конкурентной закупки, которому по результатам закупки присвоен наиболее высокий балл, следующий за баллом победителя закупки;

6.2.1.23. закупка в случае, если процедура закупки признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке или принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всем участникам, при этом Заказчик вправе заключить договор на условиях, достигнутых путем преддоговорных переговоров с Контрагентом;

6.2.1.24. малая закупка - закупка в случае приобретения товаров (работ, услуг) стоимостью не более 100 000 (ста тысяч) руб., с НДС или стоимостью не более 500 000 (пятисот тысяч) руб., с НДС, в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более, чем пять миллиардов рублей;

6.2.1.25. закупка финансовых услуг у финансовых организаций, в том числе, в области открытия и ведения банковских счетов, в целях получения Заказчиком банковских кредитов, гарантий, займов, заключения Заказчиком договоров лизинга, страхования, а также размещения свободных денежных средств Заказчика;

6.2.1.26. закупка услуг по организации проведения закупочных процедур;

6.2.1.27. закупка, связанная с выполнением мероприятий по социальной поддержке работников, организации их времени отдыха, в том числе, приобретением санаторно-курортных путевок;

6.2.1.28. аренда движимого и недвижимого имущества;

6.2.1.29. купля-продажа движимого и недвижимого имущества;

6.2.1.30. закупка услуг по ответственному хранению нефтепродуктов (горюче-смазочных материалов);

6.2.1.31. закупка услуг по организации проживания, доставки и питания персонала;

6.2.1.32. закупка услуг по размещению работников в учреждении временного пребывания по типу обсерватора;

6.2.1.33. упрощенная закупка - проводится при условии, что ее стоимость выше 100 000 (ста тысяч) рублей с НДС, но не превышает 100 000 000 (сто миллионов) рублей с НДС (включительно);

6.2.1.34. осуществление закупки работ, услуг, являющихся естественным продолжением работы, услуги, оказанной ранее, у исполнителя такой работы, услуги, в случаях, когда необходимо обеспечить преемственность работ, услуг и приобретенный исполнителем в ходе выполнения работ, оказания услуг опыт необходим для выполнения, оказания аналогичных закупаемых работ, услуг;

6.2.1.35. при необходимости пополнения аварийного запаса Заказчика;

6.2.1.36. закупка товаров (работ, услуг) по существенно сниженным ценам (по отношению к обычным рыночным), когда такая возможность имеется в течение очень короткого промежутка времени;

6.2.1.37. возникла необходимость заключения рамочного договора, в связи с невозможностью определения объема потребности в закупаемых товарах, работах, услугах за определённый период;

6.2.1.38. осуществление закупки услуг уборке и по охране (в том числе посредством пульта централизованного наблюдения) арендуемых Заказчиком нежилых помещений;

6.2.1.39. осуществление закупки услуг по информационному и/или правовому сопровождению с целью обеспечения деятельности Заказчика;

6.2.1.40. заправки на АЗС транспортных средств Заказчика;

6.2.1.41. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) участник закупки подает заявку на участие в такой неконкурентной закупке.

При проведении закупки у единственного поставщика продукция закупается у контрагента путем заключения с ним соответствующего договора в порядке, установленном настоящим Положением и локальным нормативным актом Заказчика, предусматривающим порядок заключения договоров (за исключением неконкурентной закупки, предусмотренной в п. 6.2.1.24 настоящего Положения).

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), указанные в п.п. 6.2.1.1-6.2.1.23, 6.2.1.25-6.2.1.40 настоящего Положения могут осуществляться без ограничения по стоимости таких закупок.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) стоимостью, за исключением закупки, предусмотренной п. 6.2.1.24 настоящего Положения осуществляется при наличии письменного обоснования потребности в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Такое обоснование включает информацию о целях и причинах необходимости в конкретном товаре, работе, услуге, информацию и обоснование о необходимости его приобретения у конкретного (единственного) поставщика (подрядчика, исполнителя), а также обоснование цены договора.

Обоснование потребности в закупке у единственного поставщика готовит структурное подразделение Заказчика (инициатор закупки), имеющее потребность в конкретном товаре, работе, услуге.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) составляется протокол заседания закупочной комиссии о принятии решения о заключении договора у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и который должен содержать:

1) сведения о месте, дате заседания закупочной;

2) фамилии, имена, отчества председателя закупочной комиссии и членов закупочной комиссии;

3) способ закупки, наименование процедуры и предмет договора;

4) сведения о цене договора;

5) решение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

6) номер пункта, из указанных в п. 6.2.1 настоящего Положения, на основании которого принято решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

7) сведения о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым принято решение заключить договор;

8) объем, срок и место поставки продукции.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в единой информационной системе не размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении закупки, документация о закупке, проект договора, протокол заседания закупочной комиссии, составленный в ходе осуществления закупки.

Протокол заседания закупочной комиссии, составленный в ходе закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), хранится Заказчиком не менее трех лет.

Закупка продукции у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с п. 6.2.1.24 Положения на сумму, не превышающую 100 000 (Сто тысяч) рублей с НДС, могут производиться без заключения договора. Оплата обязательств, связанных с такими закупками может осуществляться в любой форме в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения сделок, в том числе на основании выставленных счетов, путем выдачи соответствующим материально-ответственным лицам Заказчика подотчетных сумм, на основании представленных авансовых отчетов.

6.2.2. Запрос оферт

6.2.2.1. Запрос оферт - это неконкурентный способ закупки, при котором:

- информация о закупке сообщается Заказчиком путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса оферт, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением извещения (документации) о закупке;

- описание предмета закупки осуществляется без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ,

- победителем признается участник закупки, оферта которого соответствует требованиям, установленным извещением (документацией) о закупке, и оферта которого по результатам сопоставления оферт на основании указанных в документации о закупке критериев (критерия) содержит лучшие условия исполнения договора.

6.2.2.2. Заказчик вправе провести запрос оферт в следующих случаях:

- когда закупка продукции конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара предусмотрена требованиями собственника имущества, арендуемого Заказчиком;

- закупка горюче-смазочных материалов и технических жидкостей;

- когда закупка продукции конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара предусмотрена рекомендациями производителя оборудования;

- когда закупка продукции конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара обусловлена отсутствием эквивалентной продукции.

6.2.2.3. Информация о проведении запроса оферт, включая извещение о проведении запроса оферт, документацию о запросе оферт, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до установленного в извещении (документации) о запросе оферт дня окончания подачи оферт.

6.2.2.4. Информация о проведении запроса оферт, включая извещение о проведении запроса оферт, документацию о запросе оферт, проект договора, не менее чем за пять рабочих дней до установленного в извещении (документации) о запросе оферт дня окончания подачи оферт направляется Заказчиком не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса оферт. При этом разъяснения положений извещения (документации) о запросе оферт, решения о внесении изменений в извещение о проведении запроса оферт и(или)документацию о запросе оферт, извещение об отмене запроса оферт не размещаются в единой информационной системе, а в соответствующие сроки, предусмотренные настоящим разделом Положения, направляются всем лицам, которым направлены извещение о проведении запроса оферт, документация о запросе оферт и проект договора. Указанная в настоящем пункте информация и документы направляются Заказчиком участникам закупки с использованием любых средств связи (по почтовому адресу,

по адресу электронной почты, по факсу и т.п.). При этом не допускается при осуществлении закупки использовать разные способы связи в отношении разных участников закупки.

6.2.2.5. В извещении о запросе оферт должны быть указаны следующие сведения:

1) способ закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи оферт и порядок подведения итогов запроса оферт.

6.2.2.6. Для осуществления запроса оферт Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке, которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением о проведении запроса оферт и включает в себя следующие сведения:

1) описание предмета закупки без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу оферт, в том числе исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены в составе оферты;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

5) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

6) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи оферт;

7) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

8) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о запросе оферт;

9) место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с офертами;

10) место и дата рассмотрения оферт и подведения итогов закупки;

11) условия допуска к участию в закупке;

12) порядок оценки и сопоставления оферт и условия выбора победителя;

13) размер обеспечения оферт, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения оферт, а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения оферт предусмотрен документацией о закупке);

14) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения исполнения договора предусмотрен документацией о закупке);

15) сведения о праве Заказчика отказаться от проведения закупки;

16) критерии оценки и сопоставления оферт;

6.2.2.7. Критериями оценки заявок на участие в запросе оферт могут быть:

а) цена;

б) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

в) расходы на эксплуатацию товара;

г) расходы на техническое обслуживание товара;

д) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

е) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

ж) квалификация участника закупки;

з) другие критерии в соответствии с документацией о закупке, в том числе объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг; деловая репутация участника закупки; наличие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами; наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иных показателей, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.

В рамках каждого критерия могут быть установлены показатели, по которым он будет оцениваться. По каждому из таких показателей должна быть установлена его значимость. Совокупная значимость всех показателей должна быть равна 100 процентам.

Допускается осуществление оценки оферт с использованием одного критерия оценки - цена, если это предусмотрено извещением (документацией) о запросе оферт.

Порядок оценки заявок по критериям, приведенным в пункте 7.14.6 настоящего Положения (в том числе по каждому показателю данных критериев), методика оценки предложений, порядок расчета итогового количества баллов устанавливаются в извещении (документации) о проведении запроса оферт в соответствии с пунктами 7.11.24 – 7.11.31 настоящего Положения и должны позволять однозначно и объективно выявить лучшие условия исполнения договора из предложенных участниками.

6.2.2.8. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе оферт с указанием адреса электронной почты участника закупки для получения разъяснений документации о запросе оферт. В течение трех дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации о запросе оферт с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи оферт.

Разъяснения положений документации о запросе оферт могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до окончания срока подачи оферт. В течение трех дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее дня окончания срока подачи оферт, такие разъяснения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

Разъяснения положений документации о запросе оферт не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

6.2.2.9. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации о запросе оферт вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса оферт и(или)документацию о запросе оферт. Такое решение не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи оферт размещается Заказчиком в единой информационной системе. При этом срок подачи оферт должен быть продлен так, чтобы с даты размещения изменений до даты окончания срока подачи оферт этот срок составлял не менее чем пять рабочих дней.

6.2.2.10. Заказчик вправе отменить запрос оферт в любое время до заключения договора, разместив в единой информационной системе извещение об отмене запроса оферт. В случае такой отмены оферты, поданные участниками закупки, не возвращаются.

6.2.2.11. Для участия в закупке участник подает оферту, содержащую сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке. В случае подачи участником закупки более чем одной оферты, закупочная комиссия рассматривает и оценивает оферту, поступившую к Заказчику последней.

6.2.2.12. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, оферта должна содержать сведения и документы, установленные в документации о закупке.

6.2.2.13. Комиссия в течение не более чем пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи оферт, рассматривает оферты на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса оферт, и оценивает такие оферты.

6.2.2.14. На основании результатов рассмотрения оферт комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе оферт участника закупки и о признании участника закупки, подавшего оферту, участником запроса оферт или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в запросе оферт в порядке и по основаниям, предусмотренным в документации о закупке.

6.2.2.15. Комиссия вправе отказать участнику закупки в допуске к участию в запросе оферт по следующим основаниям:

1) непредоставление документов и информации, предусмотренной документацией о закупке, или предоставление недостоверной информации;

2) несоответствие указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о закупке;

3) несоответствие оферты требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в документации о закупке;

4) несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

5) непоступление до даты рассмотрения оферт на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, денежных средств в качестве обеспечения оферты в случае, если участником закупки в составе оферты представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения оферты.

Отказ в допуске к участию в запросе оферт по иным основаниям не допускается.

6.2.2.16. Результаты рассмотрения оферт отражаются в итоговом протоколе.

6.2.2.17. Оценка оферт осуществляется закупочной комиссией в целях выявления оферты, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика в продукции в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией о запросе оферт. Допускается осуществление оценки оферт с использованием одного критерия оценки, если это предусмотрено документацией о запросе оферт.

6.2.2.18. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления оферт отражаются в итоговом протоколе, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) сведения о каждом члене комиссии, присутствующим на процедуре рассмотрения, оценки и сопоставления оферт;

3) количество поданных оферт, а также дата и время регистрации каждой такой оферты;

4) результаты рассмотрения оферт с указанием в том числе:

а) количества оферт, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой оферты с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая оферта;

5) информация об участниках закупки, оферты которых оценивались;

6) результаты оценки и сопоставления оферт с указанием решения комиссии о присвоении каждой такой оферте значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких оферт;

7) порядковые номера оферт в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;

8) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

9) причины, по которым запрос оферт признан несостоявшимся, в случае признания его таковым;

10) иные сведения (при необходимости).

Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

6.2.2.19. Победителем запроса оферт признается участник закупки, чье предложение наилучшим образом удовлетворяет потребностям Заказчика в продукции, и предложению которого присвоен первый номер.

6.2.2.20. Если документацией о запросе оферт предусмотрено, что победителями может быть признано несколько участников закупки, то первый порядковый номер присваивается нескольким офертам, которые имеют лучшие результаты. Число оферт, которым присвоен первый порядковый номер:

- должно равняться установленному документацией о запросе оферт количеству победителей, если число предложений равно установленному документацией о запросе оферт количеству победителей или превышает его;

- должно равняться количеству предложений, если число предложений менее установленного документацией о запросе оферт количества победителей.

6.2.2.21. В случае если по окончании срока подачи оферт подана только одна оферта и указанная оферта соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о запросе оферт, запрос оферт признается несостоявшимся, и Заказчик передает участнику закупки, подавшему единственную оферту, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки в оферте, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

6.2.2.22. В случае если только один участник закупки, подавший оферту, признан участником запроса оферт, запрос оферт признается несостоявшимся, и Заказчик передает такому участнику проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки в оферте, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

6.2.2.23. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки запроса оферт передает победителю запроса оферт (участнику закупки, с которым заключается договор, в случае признания запроса оферт несостоявшимся (далее в настоящем разделе – победитель)) проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем в оферте, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке.

6.2.2.24. Победитель запроса оферт в течение десяти дней со дня направления ему проекта договора обязан подписать проект договора и передать его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора, соответствующим требованиям документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

6.2.2.25. В случае если победитель запроса оферт не предоставил Заказчику в указанный им срок подписанный договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения победителя от заключения договора внесенное обеспечение оферты такому победителю не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения оферты было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

6.2.2.26. В случае если победитель запроса оферт признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель запроса оферт, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных

победителем запроса оферт, который признан уклонившемся от заключения договора. При этом такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

6.2.2.27. Запрос оферт в электронной форме проводится на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований настоящего раздела Положения.

6.2.2.28. Извещение о проведении запроса оферт в электронной форме и документация о запросе оферт в электронной форме должны также содержать следующие сведения:

- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой планируется проведение запроса оферт в электронной форме;

- установленные оператором электронной площадки порядок регистрации (аккредитации) участников закупки на электронной площадке, порядок проведения запроса оферт в электронной форме (или адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой размещены указанные порядки).

6.2.2.29. Договор по результатам запроса оферт в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика.

6.2.3. Электронный магазин

6.2.3.1. Неконкурентная закупка в электронном магазине исключительно среди субъектов МСП осуществляется в порядке, предусматривающем:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей с учетом НДС и иных видов налогов;

в) размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

Порядок размещения участником закупки предварительного предложения определяется в соответствии с регламентом работы электронной площадки;

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

Информация о закупаемом товаре, работе, услуге, размещаемая заказчиком, может содержать в том числе:

- сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формуле цены и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора;

- предмет закупки, а также указание функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, эксплуатационных и иных характеристик (при необходимости) предмета закупки и/или указание конкретной марки, модели и наименования товара (при необходимости);

- сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- количество (объем) необходимых к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

- место (регион) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- порядок сопоставления и критерии оценки, предусмотренные пунктом 6.2.3.2 настоящего Положения, отобранных оператором площадки предварительных предложений участников;

- форму, сроки и порядок оплаты договора;

- порядок заключения договора и предоставления документов, необходимых для заключения договора и др.;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта, соответствующих требованиям Заказчика, предусмотренным подпунктом «г» настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

е) определение согласно критериям оценки, предусмотренным в настоящем пункте, заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов МСП, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом «д» настоящего пункта;

ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов МСП, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом «г» настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

Критериями оценки заявок при закупке в электронном магазине исключительно среди субъектов МСП могут быть:

а) цена;

б) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

в) расходы на эксплуатацию товара;

г) расходы на техническое обслуживание товара;

д) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

е) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

ж) квалификация участника закупки;

з) другие критерии, в том числе объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг; деловая репутация участника закупки; наличие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами; наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иных показателей, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Для каждого критерия оценки устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.

В рамках каждого критерия могут быть установлены показатели, по которым он будет оцениваться. По каждому из таких показателей должна быть установлена его значимость. Совокупная значимость всех показателей должна быть равна 100 процентам.

Допускается осуществление оценки предложений участников закупки с использованием одного критерия оценки - цена.

Порядок оценки заявок по критериям, приведенным в настоящем пункте (в том числе по каждому показателю данных критериев), методика оценки предложений, порядок расчета итогового количества баллов устанавливаются в соответствии с пунктами 7.11.24 – 7.11.31 настоящего Положения и должны позволять однозначно и объективно выявить лучшие условия исполнения договора из предложенных участниками.

6.2.3.2. Неконкурентная закупка в электронном магазине участниками которых являются любые лица, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства может быть осуществлена одним из следующих способов:

а) Ценовой запрос – процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при которой заказчик размещает в электронном магазине сведения о потребности в товарах, работах, услугах, а поставщики (исполнители, подрядчики) представляют свои предложения о цене. Договор заключается с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предложившим лучшие условия исполнения договора по цене.

При необходимости закупки товаров, работ, услуг Заказчик формирует ценовой запрос, который размещается в электронном магазине, не менее чем за 1 рабочий день до окончания приема ценовых предложений.

Ценовой запрос может содержать указание на марки, модели, наименования товара, производителя. Предоставление эквивалентных товаров, работ, услуг не допускается.

Сформированный ценовой запрос может содержать:

1) предмет ценового запроса;

2) описание закупаемого товара, его функциональных, количественных, качественных характеристик, потребительских свойств, описание закупаемых работ, услуг, их количественных и качественных характеристик;

3) место, условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

4) начальную (максимальную) цену договора;

5) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.

Участники, предоставляя ценовые предложения, выражают свое согласие с условиями проведения процедуры закупки, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с требованиями, указанными в ценовом запросе. Ценовое предложение участника является окончательным и включает в себя все налоги и расходы, в том числе транспортные.

Заказчик вправе отказаться от проведения ценового запроса в любое время, до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается в электронном магазине.

Заказчик вправе не учитывать ценовое предложение участника, а также отказаться от заключения договора с участником, информация о котором включена в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик формирует ценовой запрос средствами электронного магазина.

Перед подачей ценового предложения лица, желающие принять участие в ценовом запросе, должны пройти процедуру регистрации участника в электронном магазине, в соответствии с регламентом работы электронного магазина.

Участники предоставляют через электронный магазин ценовые предложения Заказчику до окончания срока приема предложений, указанного в ценовом запросе.

Лучшим признается ценовое предложение, которое содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных ценовых предложений лучшим признается то, которое поступило раньше. Лучшее ценовое предложение определяется средствами электронного магазина. Соответствующая информация указывается в электронном магазине.

Заказчик, в случае принятия решения о заключении договора по итогам ценового запроса направляет проект договора для подписания участнику, чье предложение по цене признано лучшим. Заказчик вправе запросить иные необходимые для заключения договора документы, а участник обязан их предоставить вместе с подписанным со своей стороны договором. Договор заключается на условиях, указанных в ценовом запросе, ценовом предложении участника, чье предложение было признано лучшим.

Участник, чье предложение признано лучшим, должен подписать договор и направить его Заказчику вместе с требуемыми документами, в срок, указанный заказчиком.

Если подписанный договор и требуемые документы не представлены в срок, Заказчик вправе признать участника, чье предложение признано лучшим, уклонившимися от заключения договора и (или) заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее наилучшее предложение о цене договора.

Ценовой запрос является несостоявшимся в случае, если при проведении ценового запроса участниками не представлено ни одного ценового предложения о цене договора.

Если ценовой запрос не состоялся, заказчик вправе объявить новый ценовой запрос или заключить договор иным способом.

б) Отбор оферт - процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), согласно которой поставщики (исполнители, подрядчики) размещают в электронном магазине свои предложения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, а Заказчик, при наличии потребности в соответствующих товарах, работах, услугах, заключает договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), имеющим лучшее ценовое предложение, соответствующее потребности заказчика.

Поставщики (исполнители, подрядчики) вправе разместить оферту в электронном магазине. Порядок размещения оферты определяется в соответствии с регламентом работы электронного магазина.

Заказчик в целях отбора имеющихся оферт, формирует в электронном магазине заказ с указанием номенклатуры закупаемых товаров, работ, услуг.

Средствами электронного магазина подбираются оферты, соответствующие условиям, указанным в заказе.

Договор по итогам отбора оферт заключается с участником, предложившим лучшую цену. Лучшая цена определяется средствами электронного магазина.

Перед подачей оферты лица, желающие принять участие в отборе оферт, должны пройти процедуру регистрации участника в электронном магазине, в соответствии с регламентом электронного магазина.

Оферты, должны содержать информацию для Заказчика о поставляемых товарах, оказываемых услугах и выполняемых работах, с обязательным указанием количества, цены поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также мест (регионов) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В офертах участники также могут указать размер минимальной и максимальной партии, цену в зависимости от размера партии и разных регионов поставки.

Участник, подавая оферту, указывает в электронном магазине срок ее действия. В случае изменения сведений, указанных в оферте, участник обязан актуализировать оферту, размещенную в электронном магазине.

Участники, предоставляя оферты, выражают свое согласие с условиями типовой формы договора, типовыми условиями расчета, размещенными в электронном магазине, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с условиями, указанными в своей оферте. Участники, предоставляя оферты, подтверждают, что согласны с условиями порядка проведения отбора оферт поставщиков, размещенными в электронном магазине.

Лучшей признается оферта, которая содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных оферт лучшей признается та, которая поступила раньше. Соответствующая информация указывается в электронном магазине.

Договор заключается на условиях, указанных в типовой форме договора, заказе и оферте победителя.

По итогам сопоставления оферт, Заказчик направляет участнику, проект договора. Заказчик вправе запросить иные необходимые для заключения договора документы, а участник обязан их предоставить вместе с подписанным со своей стороны договором.

Победитель должен представить заказчику подписанный им договор, а также запрашиваемые документы, в срок, указанный заказчиком.

Если подписанный договор, запрашиваемые Заказчиком документы не представлены в срок, заказчик вправе заключить договор с другим участником, чье предложение признано вторым по цене в соответствии с результатами отбора оферт в электронном магазине.

Заказчик вправе не учитывать ценовое предложение участника, а также отказаться от заключения договора с участником, информация о котором включена в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Отбор оферт поставщиков признается несостоявшимся в случае, если в базе электронного магазина отсутствуют оферты участников, соответствующие потребностям заказчика, указанным в заказе за исключением условия о начальной (максимальной) цене договора.

Если отбор оферт поставщиков признан несостоявшимся, заказчик вправе выбрать иной способ закупки, предусмотренный настоящим Положением.

6.3. Заказчик осуществляет выбор способа неконкурентной закупки из приведенных в пунктах 6.2.1 – 6.2.3 настоящего Положения исходя из принципа экономической целесообразности и эффективного расходования денежных средств, направленного на

сокращение издержек заказчика, установленного действующим законодательством РФ и принятыми во исполнение его нормативными актами.

6.4. Не подлежат размещению в единой информационной системе информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок.

6.5. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

6.6. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, информация о которой не подлежит размещению на официальном сайте;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте;

3) перечень оснований неразмещения на официальном сайте информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте.

6.7. Порядок подготовки и принятия актов Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона 223-ФЗ устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.8. Размещение заказчиками в единой информационной системе информации о закупке, предоставление доступа к такой информации осуществляются без взимания платы. Порядок размещения в единой информационной системе, на официальном сайте положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке, предоставления информации и документов из единой информационной системы устанавливается Правительством Российской Федерации. Порядок регистрации заказчиков в единой информационной системе устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на ведение единой информационной системы.

7. Конкурентные закупки.

7.1. Общий порядок осуществления конкурентных закупок

7.1.1. Конкурентные закупки, предусмотренные настоящим Положением, могут осуществляться в электронной форме посредством ЭТП (открытый конкурс в электронной

форме, открытый аукцион в электронной форме, запрос котировок в электронной форме, запрос предложений в электронной форме, а также с подачей заявок на электронную почту (запрос котировок в электронной форме с подачей заявок на электронную почту, запрос предложений в электронной форме с подачей заявок на электронную почту, а также с подачей заявок на бумажных носителях (открытый конкурс, открытый аукцион).

7.1.2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме посредством ЭТП (открытый конкурс в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме, запрос котировок в электронной форме, запрос предложений в электронной форме) направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения, об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, обеспечиваются оператором электронной площадки (ЭТП) на электронной площадке.

7.1.3. Сведения о проведении закупки, включая наименование и адрес приема заявок, порядок и условия подачи заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые осуществляются Заказчиком, должны быть указаны в соответствующей документации о закупке.

7.1.4. Извещение о проведении конкурентной закупки, документация о закупке, в том числе в электронной форме, подлежат обязательному размещению в ЕИС, а также на сайте ЭТП, на котором будет проводиться закупка, в случае проведения конкурентной закупки в электронной форме посредством ЭТП.

7.1.5. Порядок проведения закупки с применением ЭТП определяется документацией о закупке и требованиями настоящего Положения к соответствующему способу закупки.

7.1.6. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме посредством ЭТП, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

7.1.7. Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке в электронной форме посредством ЭТП, должны быть надлежащим образом подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки. Предоставление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа и может являться основанием признания данной заявки несоответствующей требованиям.

7.1.8. Доступ к открытию поступивших заявок на участие в закупке в электронной форме посредством ЭТП осуществляется в заранее назначенное время на ЭТП согласно документации о проведении закупки.

7.1.9. Протоколы комиссии по закупкам публикуются в сроки, установленные настоящим Положением, если иное не установлено документацией о закупке, на ЕИС, а также на сайте ЭТП, в случае проведения закупки в электронной форме посредством ЭТП.

7.1.10. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком закупки до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять календарных дней и не позднее чем через двадцать календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола (протокол оценки заявок), составленного по результатам конкурентной закупки.

7.2. Извещение о закупке и документация о конкурентной закупке

7.2.1. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

7.2.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 настоящего Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

10.1) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

11) иные сведения (при необходимости).

7.2.3. В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки и форма проведения;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика закупки;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 настоящего Федерального закона (при необходимости);

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы продукции и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

8) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

9) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

10) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

11) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию контрагентами выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

12) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

13) порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

14) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

15) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

16) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

17) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

18) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

19) сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения;

20) сведения о возможности проведения постквалификации и порядок ее проведения;

21) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

22) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

23) иные сведения (при необходимости).

В состав документации о закупке в обязательном порядке включается проект договора;

В случае необходимости в документацию могут быть включены:

1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке);

2) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора);

7.2.4. В случае, если для участия в конкурентной закупке иностранному лицу потребуется документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении.

7.3. Порядок внесения изменений в документацию о закупке

Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику закупки в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке, запрос разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик закупки осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

Заказчик вправе не осуществлять разъяснение положений документации о конкурентной закупке в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

7.4. Прием заявок на участие в конкурентной процедуре закупки

7.4.1. Прием заявок осуществляется в соответствии со способом, формой закупки, указанными в извещении и/или документации о конкретной закупке, в установленные этой документацией сроки.

7.5. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке

7.5.1. Рассмотрение заявок проводится основной Комиссией по закупкам в соответствии с требованиями документации и критериями оценки по каждой конкурентной закупке.

7.6. Обеспечение заявки и обеспечение исполнения договора

7.6.1. Обеспечение заявки

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Закона 223-ФЗ, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с ч. 12 ст. 3.4 Закона 223-ФЗ.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в

извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

Заказчик не устанавливает требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 миллионов рублей с учетом НДС.

В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 миллионов рублей с учетом НДС, Заказчик вправе установить в извещении (документации) о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Если конкурентная закупка, осуществляется среди СМСП в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, отдельными видами юридических лиц» размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (специальный банковский счет).

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 4 ч. 32 ст. 3.4 Закона 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием СМСП, требованиям, предусмотренным статьей 3.4 Закона 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием СМСП оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным ч. 15 ст. 3.4 Закона 223-ФЗ, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

Участник конкурентной закупки с участием СМСП вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с ч. 15 ст. 3.4 Закона 223-ФЗ.

В случаях, предусмотренных ч. 26 ст. 3.2 Закона 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП.

Требования к обеспечению заявки должны быть установлены в документации о закупке с указанием срока и формы его предоставления и требованиями к нему, в том числе условия банковской гарантии.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, отдельными видами юридических лиц», возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

7.6.2. Обеспечение исполнения договора

Заказчик в составе требований к конкурентным закупкам вправе установить требование об обеспечении исполнения договора. В таком случае, требования к обеспечению исполнения договора, в том числе и к виду предоставления исполнения договора, должны быть установлены в документации о закупке с указанием срока его предоставления до заключения договора.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора в конкурентной закупке с участием СМСП, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 4 ч. 32 ст. 3.4 Закона 223-ФЗНесоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием СМСП, требованиям, предусмотренным ст. 3.4 Закона 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

При этом независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора в конкурентной закупке с участием СМСП:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подп. "б" п. 4 Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, отдельными видами юридических лиц», установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, отдельными видами юридических лиц», установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

7.6.3. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего

предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного ч. 8 ст. 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей закона 223-ФЗ.

7.7. Переторжка (этап подачи дополнительных ценовых предложений участников закупки о снижении цены договора)

7.7.1. Заказчик закупки имеет право провести процедуру переторжки (этап подачи дополнительных ценовых предложений участников закупки о снижении цены договора) при проведении всех видов конкурентных процедур.

7.7.2. Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в извещении (документации) о закупке.

7.7.3. Если переторжка предусмотрена, она должна проводиться только после процедуры рассмотрения заявок. К участию в процедуре переторжки допускаются Контрагенты, заявки которых признаны соответствующими требованиям извещения (документации) о закупке.

7.7.4. Переторжка может иметь очную и заочную форму проведения. Порядок проведения переторжки указывается в извещении (документации) о закупке.

7.7.5. Срок проведения переторжки не для СМСП – не менее одного рабочего дня.

В случае, если конкурс в электронной форме для СМСП предусматривает этап, указанный в п. 5 ч. 4 ст.3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (переторжка), подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении (документации) о закупке . Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

7.7.6. Конкретные сроки проведения переторжки указываются в запросе о переторжке, направляемом Заказчиком посредством функционала электронной торговой площадки (в случае проведения конкурентной закупки в электронной форме), либо по электронной почте (в случае проведения конкурентной закупки с подачей заявок на бумажных носителях или на электронную почту).

7.8. Предварительный отбор (для закупки дизельного топлива с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей 1 миллиард рублей, без учета НДС)

Предварительный отбор (для закупки дизельного топлива с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей 1 миллиард рублей, без учета НДС) (далее по тексту – предварительный отбор) является этапом закупок, которые планируются к проведению в будущем, целью которого является отбор поставщиков, отвечающих установленным единым квалификационным требованиям Заказчика, для дальнейшего участия таких поставщиков в закупках дизельного топлива с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей 1 миллиард рублей, без учета НДС.

Предварительный отбор может проводиться только в процедурах запроса предложений в электронной форме (за исключением запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП), запроса котировок в электронной форме (за исключением запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП.

Решение о проведении предварительного отбора принимается Комиссией по закупкам с указанием срока, в течение которого действуют результаты предварительного отбора.

Извещение о предварительном отборе должно быть размещено в ЕИС не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до истечения срока подачи заявок на предварительный отбор.

В извещении о предварительном отборе не указываются сведения о начальной (максимальной) цене договора, а также сведения, указание которых невозможно в силу специфики предварительного отбора.

Извещение о предварительном отборе должно содержать существенные условия его проведения, в том числе:

а) наименование продукции, которая будет являться предметом закупки, проводимой по результатам предварительного отбора;

б) срок, в течение которого Заказчик будет проводить закупки, Участниками которых могут являться только поставщики, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников данного предварительного отбора (срок действия предварительного отбора);

в) в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, – то информацию о том, что предварительный отбор будет проводиться в несколько этапов, в рамках которых Заказчик один раз в календарный месяц или квартал (конкретный интервал этапа определяется Заказчиком в зависимости от предмета конкретного предварительного отбора) будет рассматривать заявки на предварительный отбор, поступившие от поставщиков (в установленные для данного этапа отбора сроки начала и окончания приема заявок на предварительный отбор), и принимать решение о включении информации о поставщике в перечень квалифицированных участников по соответствующему предмету предварительного отбора (далее по тексту – этап рассмотрения заявок на предварительный отбор);

г) сведения о сроке начала и окончания приема заявок на предварительный отбор (а в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, – по каждому этапу рассмотрения заявок на предварительный отбор);

д) место и порядок подачи заявок на предварительный отбор;

е) указание на право Заказчика отказаться от проведения предварительного отбора (в том числе на любом этапе рассмотрения заявок на предварительный отбор – в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц) и право Заказчика отказаться от проведения закупок, которые планируется проводить по итогам такого предварительного отбора;

ж) информацию о том, что до истечения срока действия предварительного отбора по результатам предварительного отбора могут проводиться закупки с ограниченным участием, Участниками которых будут являться только те поставщики, которые успешно прошли предварительный отбор.

Документация о предварительном отборе должна содержать все требования и условия предварительного отбора, а также подробное описание всех его процедур. Документация о предварительном отборе должна быть размещена в ЕИС одновременно с извещением о предварительном отборе.

Документация о предварительном отборе должна содержать информацию, необходимую и достаточную для того, чтобы поставщики могли принять решение об участии в предварительном отборе, подготовить и подать заявки на предварительный отбор таким образом, чтобы закупочная комиссия могла рассмотреть их по существу и принять решение об их соответствии (или несоответствии) условиям предварительного отбора.

Документация о предварительном отборе не должна содержать сведений о начальной (максимальной) цены договора, обоснования начальной (максимальной) цены договора, а также иных сведений, указание которых невозможно в силу специфики предварительного отбора.

Документация о предварительном отборе должна содержать подробные условия и порядок проведения предварительного отбора, в том числе:

а) известные на момент размещения документации о предварительном отборе сведения о продукции, которая будет являться предметом закупки, проводимой по результатам предварительного отбора, и иных существенных условиях договора;

б) требования к Участникам предварительного отбора;

в) требования к составу и оформлению заявки на предварительный отбор, в том числе способ подтверждения соответствия Участника предварительного отбора предъявляемым требованиям;

г) порядок предоставления заявок на предварительный отбор, срок и место их предоставления (а в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, – по каждому этапу рассмотрения заявок на предварительный отбор);

д) сроки и порядок рассмотрения заявок на предварительный отбор и подведения его итогов (а в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, – по каждому этапу рассмотрения заявок на предварительный отбор);

е) сведения о правах и обязанностях, которые получают участники, успешно прошедшие предварительный отбор;

ж) порядок приглашения участников, успешно прошедших предварительный отбор, к участию в процедурах закупок, которые планируется проводить по итогам такого предварительного отбора;

з) общие условия, точные или примерные сроки и порядок проведения процедур закупок, которые планируется проводить по итогам такого предварительного отбора.

Обеспечение заявок на участие в закупке в рамках предварительного отбора не предусматривается.

Рассмотрение заявок на предварительный отбор осуществляется в порядке, аналогичном порядку, указанному в п. 7.2.10 настоящего Положения с учетом следующего:

а) рассмотрение заявок на предварительный отбор проводится только в отношении заявок на предварительный отбор, которые поступили в установленные сроки начала и окончания приема заявок на предварительный отбор (а в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, этап рассмотрения заявок на предварительный отбор проводится только в отношении заявок на предварительный отбор, которые поступили в установленные для данного этапа отбора сроки начала и окончания приема заявок на предварительный отбор;

б) оценка и сопоставление заявок на предварительный отбор не осуществляется.

Закупочная комиссия отклоняет заявку на предварительный отбор по следующим основаниям:

а) непредоставление в составе заявки на предварительный отбор документов и сведений, предусмотренных документацией о предварительном отборе;

б) нарушение требований документации о предварительном отборе к содержанию и оформлению заявки на предварительный отбор;

в) несоответствие участника предварительного отбора требованиям документации о предварительном отборе, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника предварительного отбора;

г) наличие в составе заявки на предварительный отбор недостоверных сведений.

По результатам рассмотрения заявок на предварительный отбор Заказчик составляет перечень квалифицированных участников – участников, заявки которых признаны соответствующими документации о предварительном отборе. В случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, по результатам рассмотрения заявок на первый этап предварительного отбора перечень квалифицированных участников может быть дополнен: в случае поступления на последующих этапах в установленные для этого сроки начала и окончания приема заявок новых заявок на предварительный отбор, соответствующих требованиям документации о предварительном отборе.

Участники, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников, вправе участвовать в закупах, которые проводятся по итогам соответствующего предварительного отбора.

При проведении закупки по результатам предварительного отбора Заказчик закупки обязан пригласить всех участников такого предварительного отбора, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников, путем направления им одинакового письма-приглашения с приложением копии извещения о проведении соответствующей закупки (или указанием ссылки в ЕИС (на Официальный сайт) на такую закупку).

Поставщик, не прошедший или не проходивший предварительный отбор по соответствующему предмету закупки, не может являться участником закупок, которые планируется проводить по итогам соответствующего предварительного отбора. Если такой поставщик подает заявку на участие в закупке, проводимой по итогам предварительного отбора, закупочная комиссия отклоняет его заявку на том основании, что поставщик не соответствует требованиям извещения и (или) документации о закупке, в которой установлено, что закупка проводится с ограниченным участием участников, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников.

Участники, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников, могут принимать участие в закупках, проводимых по итогам такого предварительного отбора в течение срока действия предварительного отбора, который установлен в документации о предварительном отборе.

Заказчик в любой момент вправе отказаться от дальнейшего проведения предварительного отбора и закупок по его итогам, при этом перечень квалифицированных участников (по соответствующему предмету предварительного отбора) аннулируется.

Поставщик, заявка на предварительный отбор которого была признана несоответствующей документации о предварительном отборе соответствующего этапа рассмотрения заявок на предварительный отбор, имеет право подать заявку на следующий этап рассмотрения заявок на предварительный отбор (для случаев, когда срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц).

По результатам подведения итогов предварительного отбора (а в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, – каждого этапа рассмотрения заявок на предварительный отбор и при условии подачи хотя бы одной заявки на предварительный отбор) оформляется протокол заседания закупочной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

а) дата подписания протокола;

б) количество поданных на участие в предварительном отборе (этапе предварительного отбора) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки; наименование участников закупки;

в) в случае, если срок действия предварительного отбора превышает один календарный месяц, – ссылка на результаты предыдущих этапов рассмотрения заявок на предварительный отбор и наименование участников, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников (при проведении второго и каждого последующего заседания закупочной комиссии по рассмотрению заявок на участие в предварительном отборе и подведению итогов по каждому этапу рассмотрения заявок на предварительный отбор);

г) результаты рассмотрения заявок на предварительный отбор с указанием в том числе количества заявок на предварительный отбор, которые отклонены (участник не признан квалифицированным), и оснований отклонения каждой заявки на предварительный отбор с указанием положений документации о предварительном отборе, извещения о предварительном отборе, которым не соответствует такая заявка на предварительный отбор;

д) причины, по которым предварительный отбор признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

Протокол заседания Комиссии по закупкам размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

Комиссия по закупкам в любой момент вправе повторно рассмотреть соответствие участника, информация о котором находится в перечне квалифицированных участников, требованиям соответствующей документации о предварительном отборе. Если по решению Комиссии по закупкам участник, информация о котором находится в перечне квалифицированных участников, перестал соответствовать требованиям документации о предварительном отборе, информация о нем исключается из перечня квалифицированных участников; при этом сведения о таком исключении отражаются в соответствующем протоколе.

Закупки, проводимые по результатам предварительного отбора, проводятся по правилам и в порядке, установленным для соответствующего способа закупки в соответствии с настоящим Положением, с учетом норм настоящего подраздела.

Предварительный отбор признается несостоявшимся, если поступило менее 3 (трех) заявок, соответствующих требованиям документации о предварительном отборе, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе принято решение о признании квалифицированными менее 3 (трех) участников. Указанная информация вносится в протокол закупочной комиссии.

По официальному письменному требованию любого участника, подавшего заявку на участие в предварительном отборе, но не вошедшего в перечень квалифицированных участников, Заказчик предварительного отбора обязан в письменном виде официально представить ему информацию о причинах отклонения его заявки.

По результатам предварительного отбора с участниками, вошедшими в перечень квалифицированных участников, может быть заключено соглашение (в том числе рамочное). Необходимость заключения указанного соглашения устанавливается Заказчиком в документации о предварительном отборе, также в документации о предварительном отборе устанавливается порядок заключения указанного соглашения.

Если Участник предварительного отбора, который включен в перечень квалифицированных участников, выбран победителем закупки, которая проведена по результатам предварительного отбора, и при этом уклоняется (отказывается) от заключения договора по ее итогам либо не обеспечил выполнение всех условий, необходимых для заключения договора в течение установленного в извещении и (или) документации о закупке срока, то он утрачивает статус квалифицированного Участника, который может принимать участие в закупках по результатам предварительного отбора, а Заказчик имеет право удержать обеспечение заявки на участие в закупке (если оно было предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке).

7.9. Протоколы конкурентных способов закупок, кроме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства

7.9.1. По результатам проведенной конкурентной закупки составляется итоговый протокол оценки заявок (кроме закупок только среди субъектов малого и среднего предпринимательства) в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Федерального закона 223-ФЗ:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), иные реквизиты (ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП и т.д.) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, условия окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший рейтинг присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации по конкурентной закупке, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

7.9.2. Протоколы, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

7.9.3. Все итоговые протоколы публикуются Ответственным подразделением Заказчика на сайте ЕИС, сайте электронной торговой площадки (при проведении закупки в электронной форме посредством ЭТП) и могут публиковаться на сайте Заказчика (при необходимости) в течение трех дней с даты подписания протокола.

7.10. Отмена конкурентной закупки

7.10.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

7.10.2. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 7.10.1 настоящего Положения и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7.10.3. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

7.11. Конкурс в электронной форме

7.11.1. Конкурс в электронной форме может использоваться в случае закупки товаров, оказания различных услуг, выполнения работ, если для определения победителя закупаемые товары (работы, услуги) необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности.

7.11.2. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурсе и содержит лучшие условия исполнения договора.

7.11.3. При выборе данного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) учитывается не только стоимость договора, но и другие критерии оценки. Критерии оценки указываются в документации по проведению конкурса.

7.11.4. Критерии оценки указываются в документации по проведению конкурса.

7.11.5. В зависимости от числа этапов конкурс может быть одно- и многоэтапным.

7.11.6. Заказчик закупки размещает в единой информационной системе документацию о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7.11.7. Документация о проведении конкурса размещается в единой информационной системе и на ЭТП.

7.11.8. В случае проведения конкурса, при внесении изменений в извещение, срок подачи заявок на участие в конкурсе, должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

7.11.9. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку согласно требованиям к форме, месту подачи, содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в конкурсной документации.

7.11.10. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

7.11.11. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота) с расценками на каждую позицию лота в случае, если закупка проводится лотами.

7.11.12. Если закупка проводится попозиционно, то участник закупки вправе подать заявку на одну, несколько или все позиции к закупке одновременно. Порядковые номера заявок на участие в закупке, в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора (рейтинг заявок), в таком случае, присваиваются по каждой позиции конкурса.

7.11.13. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в конкурсной документации.

7.11.14. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7.11.15. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, данную заявку вскрывают, и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном конкурсной документацией и Положением.

7.11.16. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик закупки передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, приложенного к конкурсной документации.

7.11.17. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации.

7.11.18. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

7.11.19. Заявки полученные после установленного в конкурсной документации срока подачи заявок на участие в конкурсе не рассматриваются, в случае проведение конкурса с приемом заявок в бумажном виде.

7.11.20. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется Комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленном Положением и конкурсной документацией.

7.11.21. Чтобы определить лучшие условия исполнения договора, заказчик оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по критериям, указанным в документации о закупке.

7.11.22. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

1) цена;

2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

3) расходы на эксплуатацию товара;

4) расходы на техническое обслуживание товара;

5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

7) квалификация участника закупки;

8) другие критерии в соответствии с документацией о закупке, в том числе объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг; деловая репутация участника закупки; наличие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или

третьими лицами; наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иных показателей, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

7.11.23. В конкурсной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных п. 7.11.22 настоящего Положения, причем одним из этих критериев должна быть цена. Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость.

Совокупная значимость выбранных критериев должна составлять 100 процентов.

7.11.24. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 1, 3, 4 п. 7.11.22 настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы по следующей формуле:

ЦБi = Цmin / Цi x 100,

где ЦБi - количество баллов по критерию;

Цmin - минимальное предложение из сделанных участниками закупки; Цi – предложение участника, которое оценивается.

7.11.25. Для оценки и сопоставления заявок по критерию, указанному в пп. 2 п. 7.11.22 настоящего Положения, в конкурсной документации устанавливаются следующие показатели:

а) качество товаров (качество работ, качество услуг);

б) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара.

Для оценки и сопоставления заявок по данному критерию, количество баллов, присваиваемых заявке по показателям определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии по закупкам, присуждаемых заявке по каждому из указанных показателей

7.11.26. Для оценки и сопоставления заявок по критерию, указанному в п. 5, п. 7.11.22 настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы:

1) по следующей формуле:

СБi = Cmin / Ci x 100,

где СБi - количество баллов по критерию;

Cmin - минимальное предложение из сделанных участниками;

Ci - предложение участника, которое оценивается.

2) или используется шкала предельных величин значимости критерия оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

7.11.27. Для оценки и сопоставления заявок по критерию, указанному в пп. 6 п. 7.11.22 настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы:

1) по следующей формуле:

СБi = Ci / Cmax x 100,

где СБi - количество баллов по критерию;

Cmax - максимальное предложение из сделанных участниками;

Ci - предложение участника, которое оценивается.

2) или используется шкала предельных величин значимости критерия оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

7.11.28. Для оценки и сопоставления заявок по критерию, указанному в пп. 7 п. 7.11.22 настоящего Положения, в конкурсной документации устанавливаться:

1) показатели (подкритерии), по которым будет оцениваться каждый критерий;

2) минимальное и максимальное количество баллов, которое может быть присвоено по каждому показателю;

3) правила присвоения баллов по каждому показателю. Такие правила должны исключать возможность субъективного присвоения баллов;

4) значимость каждого из показателей.

Показателями данного критерия могут быть следующие показатели:

а) квалификация трудовых ресурсов, предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг;

б) опыт участника по успешной поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема;

в) обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг;

г) обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами;

д) деловая репутация участника закупки;

е) иные показатели, которые Заказчик считает существенными при выборе наилучшей заявки

Совокупная значимость всех показателей по одному критерию должна быть равна 100%.

Предложениям участников конкурса по показателям присваиваются баллы:

1) по следующей формуле: ПБi = Пi / Пmax x ЗП x 100,

где ПБi - количество баллов по показателю;

Пi - предложение участника, которое оценивается;

Пmax - предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов;

ЗП - значимость показателя.

2) или используется шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

7.11.29. Для оценки и сопоставления заявок по критерию, указанному в п. 8, п. 7.11.22 настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы:

1) по формуле ЦБi = Цmin / Цi x 100,

где ЦБi - количество баллов по критерию;

Цmin - минимальное предложение из сделанных участниками закупки;

Цi - предложение участника, которое оценивается.

2) по формуле СБi = Cmin / Ci x 100,

где СБi - количество баллов по критерию;

Cmin - минимальное предложение из сделанных участниками;

Ci - предложение участника, которое оценивается.

3) или используется шкала предельных величин значимости критерия оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

7.11.30. Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия.

7.11.31. Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

7.11.32. Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

7.11.33. Порядок оценки заявок устанавливается в конкурсной документации в соответствии с п. п. 7.11.23 – 7.11.32 настоящего Положения. Он должен позволять однозначно и объективно выявить лучшие из предложенных участниками условия исполнения договора.

7.11.34. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником открытого конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации.

7.11.35. По результатам вскрытия, рассмотрения и оценки заявок составляется и подписывается протокол оценки заявок. Итоговый протокол размещается Заказчиком закупки в единой информационной системе, не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

7.11.36. Открытый конкурс может включать в себя несколько этапов, включая переторжку, постквалификацию и иное, если это указано в конкурсной документации.

7.12. Аукцион в электронной форме

7.12.1. Аукцион может проводиться Заказчиком в случае, когда им однозначно сформулированы подробные требования к закупаемой продукции, в том числе определен товарный знак закупаемого товара и товаров, которые используются при выполнении работ, оказании услуг, определены функциональные характеристики (потребительские свойства)

товара, размеры, упаковка, отгрузка товара, установлены конкретные требования к результатам работы (услуги).

7.12.2. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона").

7.12.3. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

7.12.4. Заказчик закупки размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.12.5. Аукцион может использоваться в случае закупки ТМЦ.

7.12.6. Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе указываются в аукционной документации с учетом настоящего Положения.

7.12.7. Заказчик в документации об аукционе обязан установить четкие требования к участникам закупки и к закупаемой продукции.

7.12.8. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота), внесение изменений в которую не допускается.

7.12.9. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным в документации об аукционе.

7.12.10. Подача предложений о цене договора участниками закупки осуществляется в день проведения аукциона, установленный в документации об аукционе.

7.12.11. Документация об аукционе должна содержать сведения о дате, месте, времени и порядке проведения аукциона.

7.12.12. По итогам проведения аукциона составляется протокол оценки заявок.

7.13. Запрос котировок

- запрос котировок в электронной форме;
- запрос котировок в электронной форме с подачей заявок на электронную почту.

7.13.1. Запрос котировок позволяет выявить участника, соответствующего установленным требованиям и предложившего наименьшую стоимость договора.

7.13.2. Запрос котировок может использоваться в случае закупки продукции, в случае необходимости проведения закупки в сокращенные сроки, когда продукция имеет четко определенные характеристики.

7.13.3. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

7.13.4. Требования по участию в запросе котировок указываются в извещении о проведении данной закупки.

7.13.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок Комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в запросе котировок участника закупки или об отказе в допуске такого участника закупки в порядке и по основаниям, предусмотренным в извещении о проведении данной закупки.

7.13.6. Запрос котировок в электронной форме проводится посредством использования функционала электронной торговой площадки.

7.13.7. Запрос котировок с подачей заявок на электронную почту проводится на адрес электронной почты указанный в извещении, на которую участники закупки подают заявки. Использование данного способа закупки допускается только в случае, если ранее проведенная

конкурентная закупка в электронной форме признана несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок.

7.13.8. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую стоимость договора.

7.14. Запрос предложений

- запрос предложений в электронной форме;
- запрос предложений в электронной форме с подачей заявок на электронную почту.

7.14.1. Запрос предложений позволяет выявить участника, в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

7.14.2. Запрос предложений может использоваться в случае закупки ТМЦ, оказания различных услуг, выполнения СМР и ПИР, в случае необходимости проведения закупки Продукции в сокращенные сроки.

7.14.3. При проведении запроса предложений извещение о проведении запроса предложений размещается в единой информационной системе и на ЭТП (в случае запроса предложений в электронной форме) не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

7.14.4. Запрос предложений с подачей заявок на электронную почту проводится на адрес электронной почты, указанной в извещении, на которую участники закупки подают заявки. Использование данного способа закупки допускается только в случае, если ранее проведенная конкурентная закупка в электронной форме признана несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок.

7.14.5. Требования по участию в запросе предложений указываются в документации к данной закупке.

7.14.6. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть:

1) цена;

2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

3) расходы на эксплуатацию товара;

4) расходы на техническое обслуживание товара;

5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

7) квалификация участника закупки;

8) другие критерии в соответствии с документацией о закупке, в том числе объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг; деловая репутация участника закупки; наличие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами; наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иных показателей, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

7.14.7. В документации о проведении запроса предложений Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных п. 7.14.6 настоящего Положения, причем одним из этих критериев должна быть цена.

7.14.8. Для каждого критерия оценки в документации о проведении запроса предложений устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.

7.14.9. В рамках каждого критерия могут быть установлены показатели, по которым он будет оцениваться. По каждому из таких показателей должна быть установлена его значимость. Совокупная значимость всех показателей должна быть равна 100 процентам.

7.14.10. Порядок оценки заявок по критериям, приведенным в пункте 7.14.6 настоящего Положения (в том числе по каждому показателю данных критериев), методика оценки предложений, порядок расчета итогового количества баллов устанавливаются в документации о проведении запроса предложений в соответствии с пунктами 7.11.24 – 7.11.31 настоящего

Положения и должны позволять однозначно и объективно выявить лучшие условия исполнения договора из предложенных участниками.

8. Закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства

8.1. Общие положения

8.1.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

8.1.2. Конкурентные закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются следующими способами:

- конкурс в электронной форме;
- аукцион в электронной форме;
- запрос котировок в электронной форме;
- запроса предложений в электронной форме.

Перечень продукции, закупаемой у субъектов малого и среднего предпринимательства утверждается Приказом ГД Заказчика и размещается на ЕИС в соответствии с Постановлением Правительства Российском Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352.

8.1.3. В документации о конкурентной закупке Заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящего пункта;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием СМСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы,

оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

8.1.4. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

8.1.5. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктом 8.1.3, 8.1.4 настоящего Положения.

8.1.6. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 8.1.4 настоящего Положения не допускается.

8.1.7. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 8.1.3 настоящего Положения, а также пунктом 8.1.4 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 8.1.3 настоящего Положения, а также пунктом 8.4 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом Положения информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 8.1.3 настоящего Положения.

8.1.8. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 8.1.3 настоящего Положения.

Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 8.1.3 настоящего Положения. При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 8.1.3 настоящего Положения.

8.1.9. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 8.1.3 настоящего Положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

8.1.10. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 8.1.3 настоящего Положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

8.1.11. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

8.1.12. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса

предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный пунктом 8.3.3 настоящего Положения (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными уточненными извещением, документацией.

Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований пункта 8.3.2 настоящего Положения (при проведении аукциона в электронной форме);

4) протокол, предусмотренный пунктом 8.2.4 настоящего Положения (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом «г» пункта 8.2.2 настоящего Положения, - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

8.1.13. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 7.10.1 настоящего Положения, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

8.1.14. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

8.1.15. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в подпунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пункта 8.1.12 настоящего Положения), комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в

нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

8.1.16. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения правил, установленных Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1352, в случаях, если:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

г) заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

8.2. Конкурс в электронной форме среди СМСП

8.2.1. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса в электронной форме в следующие сроки:

- не менее чем **за семь дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора **не превышает тридцать миллионов рублей**;

- не менее чем **за пятнадцать дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора **превышает тридцать миллионов рублей;**

8.2.2. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства может включать следующие этапы:

а) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

б) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

в) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

г) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

8.2.3. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в подпунктах «а-г» пункта 8.2.2 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 8.2.2 настоящего Положения;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, подпунктом «а» или «б» пункта 8.2.2 настоящего Положения, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения.

В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями 8.2.1 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме.

В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом «б» пункта 8.2.2 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе.

При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения заявок, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8.2.2 настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом «г» пункта 8.2.2 настоящего Положения:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

8.2.4. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с подпунктом 9 пункта 8.2.3 настоящего Положения дополнительных ценовых предложений оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений, содержащий дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений и поступившие дополнительные ценовые предложения, с указанием времени их поступления.

8.3. Аукцион в электронной форме среди СМСП

8.3.1. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего **предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме в следующие сроки:**

- не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

- не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

8.3.2. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

8.3.3. В течение одного часа после окончания подачи в соответствии с пунктом 8.3.2 настоящего Положения предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи предложений о цене договора, содержащий дату, время начала и окончания подачи предложений о цене договора, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

8.4. Запрос котировок в электронной форме среди СМСП:

Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении **запроса котировок** в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей**.**

8.5. Запрос предложений в электронной форме среди СМСП

8.5.1. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении **запроса предложений в электронной форме** не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей.

8.5.2. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном разделом 8 настоящего Положением для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных разделом 8 настоящего Положения. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

8.6. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

8.7. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 5 части 10 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

8.8. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

8. 9. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

8.10. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном

банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

8.11. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

8.12. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

8.13. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8.14. По результатам каждого этапа конкурентной закупки среди СМСП составляется отдельный протокол. При этом по окончании последнего этапа конкурентной закупки, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол.

8.15. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, должны содержать следующие сведения (по закупкам у субъектов малого и среднего предпринимательства):

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения (при необходимости).

8.16. По окончании последнего этапа конкурентной закупки, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, который должен содержать:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, условия окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший рейтинг присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации по конкурентной закупке, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

8) иные сведения (при необходимости).

8.17. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

8.18. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

8.19. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

8.20. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчику, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

8.21. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

8.22. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

8.23. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом

договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

9. Порядок заключения и исполнения договора

9.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика.

9.2. Заключение договора по результатам конкурентной процедуры осуществляется в следующем порядке:

9.2.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (Двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола (протокола оценки заявок), составленного по результатам конкурентной закупки.

В случае если в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Заказчика потребуется предварительное одобрение заключаемого на предложенных Победителем условиях Договора компетентными органами управления Заказчика (Общим собранием акционеров, Советом директоров и т.п.), Договор с Победителем заключается не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения. В случае обжалования в антимонопольном органе результатов закупки Договор заключается не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам такого обжалования.

9.2.2. Договор по результатам конкурентной закупки участниками которых являются только СМСП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Договор по результатам конкурентной закупки участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона 223-ФЗ, в том числе СМСП может заключаться в бумажной форме и/или с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

9.2.3. Договор с Контрагентом, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, если данное требование было включено в состав извещения (документации) о закупки.

9.2.4. В случае если Контрагент, обязанный заключить договор, не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой Контрагент может быть признан уклонившимся от заключения договора.

9.2.5. В случае уклонения Контрагента от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому Контрагенту не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в извещении (документации) о закупке).

9.2.6. По результатам признания участника уклонившимся от заключения договора составляется протокол признания участника уклонившимся от заключения договора.

9.3. Заключение договора у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в следующем порядке:

9.3.1. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты принятия решения закупочной комиссией о заключении договора направляет в адрес Контрагента, с которым закупочной комиссией принято решение о заключении договора 2 (два) оригинала подписанного со стороны Заказчика договора.

Если между Заказчиком и Контрагентом заключено или впоследствии будет заключено соглашение об электронном документообороте, Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты принятия решения закупочной комиссией о заключении договора направляет проект договора Контрагенту посредством электронного документооборота (обмен документами по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи, позволяющих идентифицировать владельца квалифицированного сертификата ключа проверки такой подписи).

Договор в электронной форме, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством РФ, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Организация электронного документооборота между Заказчиком и Контрагентом по договору не отменяет возможности использования бумажного документооборота в случае необходимости.

9.3.2. Условия исполнения договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) определяются сторонами договора в процессе преддоговорных переговоров. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, Контрагент составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора.

9.3.3. В случае заключения договора в бумажной форме оригиналы подписанного со стороны Заказчика договора направляются Контрагенту экспресс-почтой с уведомлением или заказным письмом о вручении с сопроводительным письмом, в котором указывается дата возврата подписанного со стороны Контрагента оригинала договора в адрес Заказчика.

Заказчик одновременно с направлением проекта договора в порядке, указанном в п. 9.3.3 Положения вправе направить проект Договора Контрагенту на адрес электронной почты и иными способами связи для обмена документами и сообщениями.

9.3.4. Договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается после согласования между Заказчиком и Контрагентом всех условий исполнения договора.

9.3.5. В случае заключения договора в бумажной форме оригинал договора по результатам проведения неконкурентной закупки должен быть подписан Контрагентом и возвращен Заказчику не позднее 14 календарных дней со дня его получения Контрагентом.

9.3.6. В случае если Контрагент, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, указанный в пункте 9.3.5 Положения, подписанный им договор, Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора.

9.3.7. Датой заключения договора у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) считается дата подписания договора Заказчиком после получения Заказчиком подписанного со стороны Контрагента договора в виде подписанного скан-копии договора, в том числе посредством электронного документооборота, электронной почты и иных способов связи либо дата получения Заказчиком подписанного со стороны Контрагента договора, который ранее был подписан Заказчиком и направлен в адрес Контрагента, в том числе посредством электронного документооборота, электронной почты и иных способах связи.

9.4. Заказчик при заключении и исполнении договора вправе:

- по согласованию с Контрагентом снизить цену договора без изменения предусмотренного договором количества закупаемой продукции, качества поставляемой продукции;

- изменить предусмотренное договором количество закупаемой продукции при сохранении единичных цен: при изменении количества закупаемой продукции по согласованию с Контрагентом вправе изменить общую стоимость договора соответственно изменяемому количеству продукции;

- по согласованию с Контрагентом изменить сроки исполнения обязательств по договору;

- изменить условия договора в связи с изменениями законодательства РФ или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления;

- по согласованию с Контрагентом изменить условия исполнения договора в лучшую для Заказчика сторону, в том числе: сокращение сроков исполнения договора; отказ Победителя от аванса или уменьшение его величины; улучшение характеристик продукции; увеличение сроков и объема гарантии.

9.5. Изменения, вносимые в договор в соответствии с п. 9.4, оформляются дополнительными соглашениями к договору.

9.6. Заказчик обязан вносить в ЕИС данную информацию не позднее чем в течение 10 (десяти) календарных дней со дня внесения указанных изменений в договор.

9.7. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном договором и гражданским законодательством РФ.

9.8. Контроль исполнения заключенного договора осуществляется соответствующим структурным подразделением Заказчика (куратором закупки).

9.9. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, должен составлять не более 7 (семи) рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 9.10 настоящего Положения, а также если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

9.10. Заказчик устанавливает следующий срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отличный от срока оплаты, предусмотренного пунктом 9.9 настоящего Положения:

- не позднее 360 (триста шестьдесят) календарных дней с даты подписания Заказчиком документов, подтверждающих исполнение контрагентом обязательств и являющихся по условиям договора основанием для осуществления оплаты исполненных контрагентом и принятых заказчиком обязательств по договорам поставки товара, оказания услуг, выполнения работ, перечень которых установлен в приложении № 1 к настоящему Положению, за исключением договоров с СМСП – в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

9.11. В случае, предусмотренном пунктом 9.10 Положения о закупке, конкретный срок оплаты определяется (извещением) документацией о закупке и/или договором на поставку таких товаров, на выполнение таких работ, оказание таких услуг.

Заказчик вправе предусмотреть в извещении (документации) о закупке и/или договоре выплату аванса, а также формы оплаты (расчеты платежными поручениями, расчеты по аккредитиву, по инкассо, чеками, а также иные формы, предусмотренные законом, банковскими правилами или применяемыми в банковской практике обычаями).

9.12. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

9.13. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, когда новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения либо когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене поставщика (подрядчика, исполнителя) его права и обязанности переходят к новому поставщику (подрядчику, исполнителю) в том же объеме и на тех же условиях.

9.14. Если при исполнении договора происходит перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, установленные договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных заключенным договором.

9.15. При исполнении договора по согласованию сторон допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого улучшены по сравнению с указанными в договоре, но только по согласованию с Заказчиком.

9.16. При исполнении договора допускается замена наименования страны происхождения товара, за исключением случая, если договор заключен с участником закупки, которому был предоставлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в порядке, предусмотренном пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925.

В случае, если в закупке был предоставлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в порядке, предусмотренном пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925, замена страны происхождения товаров допускается, когда в результате такой замены страной происхождения товаров будет являться Российская Федерация.

10. Отчетность и контроль ведения закупочной деятельности

10.1. В ЕИС не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещается следующая информация:

10.1.1. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 настоящего Федерального закона;

10.1.2. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

10.1.3. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

10.2. Заказчик осуществляет формирование информации и документов, подлежащих включению в реестр договоров, заключенных по результатам закупки в порядке, предусмотренном Правилами ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2014 № 1132 (в действующей редакции).

10.3. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом в соответствии с п.21 ст.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

10.4. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ и п.п. 6.2.3. настоящего Положения, заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 ст.4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров.

Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.

Информация и документы, относящиеся к исполнению договоров, могут размещаться как по результатам исполнения всего договора (на основании документа, подтверждающего последнюю поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, или сводного акта, составленного по инициативе заказчика), так и по результатам приемки каждой партии товара, этапа работ (услуг).

Под исполнением договора следует понимать приемку всего объема поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и оплату всего объема поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (либо приемку каждой партии товара, этапа работ, услуг и оплату каждой партии товара, этапа работ, услуг).

Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

10.5. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Законом 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

10.6. Ответственность за составление и представление отчетности несет Ответственное подразделение Заказчика.

11. Участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

11.1. Если годовой объем выручки Заказчика от продажи продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год превышает 500 млн. руб., в текущем году Заказчик осуществляет закупки у СМСП в соответствии с настоящим Положением с учетом требований Постановления Правительства РФ № 1352.

11.2. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в обязательном порядке согласно перечню Продукции, утвержденному Заказчиком в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Данный перечень должен быть утвержден согласно Приказу Заказчика и размещен в ЕИС и на сайте Заказчика (при необходимости).

11.3. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается в размере не менее чем 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1352, должен составлять не менее чем 18 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок.

11.4. Годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен составлять не менее 18 процентов совокупного годового стоимостного объема закупок, планируемых к осуществлению в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки. При расчете такого совокупного годового стоимостного объема закупок не учитываются закупки, предусмотренные пунктом 7 Постановления Правительства РФ № 1352.

11.5. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП, проводятся, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП (далее - перечень).

11.6. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

11.7. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 400 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

11.8. Если начальная (максимальная) цена договора превышает 400 млн. руб., то Заказчик проводит закупку, участниками которой могут являться любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

11.9. Положения, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее -.

11.10. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1352, к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1352, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

11.11. Применение физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" подтверждается наличием информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении им такого налогового режима. Информацию и документы, которые свидетельствуют о постановке на учет в качестве плательщика НПД, представлять не требуется.

11.12. Протокол оценки заявок, составленный по итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, должен соответствовать требованиям, указанным в ч. 13 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

11.13. Протокол оценки заявок, составленный по итогам осуществления закупки у СМСП, должен соответствовать требованиям, указанным в ч. 14 ст. 3.2 Федерального закона N 223-ФЗ.

11.14. Договор по результатам закупки у СМСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением, документацией о закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

11.15. При наличии разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

11.16. При осуществлении закупки в соответствии главой 8 настоящего Положения в извещении и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только СМСП.

11.17. Заказчики вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Требования к такому плану устанавливаются в соответствии с п. 30 Постановления Правительства РФ № 1352.

Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, осуществляемой в отношении участников, которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным условием указанного договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

В документацию о закупке, осуществляемой в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях

исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

11.18. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1352 заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 4 Постановления Правительства РФ № 1352, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

11.19. При осуществлении неконкурентной закупки участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, срок заключения договора должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

12. План закупок

12.1. Ответственное подразделение Заказчика размещает в единой информационной системе:

- план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год;
- план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

План закупки товаров, работ, услуг заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8.2 статьи 3 настоящего Федерального закона, должен содержать формируемый на срок не менее чем три года раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными такими заказчиками перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе, на официальном сайте такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг.

12.2. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки), размещенным в единой информационной системе, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

В план закупки включаются сведения о закупке товаров (работ, услуг), необходимых для удовлетворения потребностей Заказчика.

План закупки товаров (работ, услуг) формируется Заказчиком по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 (в действующей редакции), в форме единого документа в электронном формате

В плане закупки могут не отражаться сведения о закупке товаров (работ, услуг) в случае, если стоимость товаров (работ, услуг) не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, - сведения о закупке товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с НДС.

Корректировка плана закупки может осуществляться в случае изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе цен, сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора.

В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупок (долгосрочные договоры), в планы закупок также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора, в том числе об объемах оплаты такого договора и объемах привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 г. № 1352 в течение каждого года его исполнения.

12.3. Контроль оценки соответствия и мониторинга соответствия планов закупки, проектов таких планов, изменений, внесенных в такие планы, проектов изменений, вносимых в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляется в соответствии со ст. 5.1 223-ФЗ.

13. Порядок определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора

13.1. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая определение формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и определение цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора (далее - НМЦД) производится заказчиком в соответствии с настоящим разделом.

13.2. При определении НМЦД в том числе учитывается информация о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей (если применимо в зависимости от предмета закупки, закупочной специфики).

13.3. НМЦД может устанавливаться и доводиться до сведения Участников закупки либо с учетом НДС, либо без такового (с соответствующим обозначением). При указании цены без НДС до сведения Участников должно быть доведено, что договор будет заключаться по цене с добавлением НДС (за исключением случаев, когда закупаемая продукция не облагается НДС).

13.4. Определение НМЦД осуществляется Заказчиком на стадии планирования, до размещения соответствующего извещения и/или документации о закупке в ЕИС, а при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) – до даты заключения соответствующего договора.

13.5. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) определяется и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

1) метод сопоставления коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт и т.п.);

2) тарифный метод;

3) проектно-сметный метод;

4) затратный метод;

5) метод одной цены;

6) иной метод.

В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик в целях заключения договора определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

Начальная цена единицы товара, работы, услуги определяется путем применения методов, предусмотренных пунктами 1 - 6 пункта 13.5 настоящего Положения.

13.6. Метод сопоставления коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт) заключается в установлении НМЦД на основании полученных по запросу Заказчика коммерческих предложений, в том числе калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Метод сопоставления коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт) является приоритетным для определения НМЦД.

Определение НМЦД Заказчиком для конкурентных процедур осуществляется на основании коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт) полученных не менее, чем из двух источников и рассчитывается средняя цена товаров, работ, услуг путем определения среднего арифметического значения цены из совокупности ценовых значений.

При определении НМЦД, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с применением метода сопоставления коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт) при наличии двух и более источников информации о ценах товаров, работ, услуг Заказчик применяет наименьшее значение цены полученных коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт).

В целях определения однородности совокупности значений полученных коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт), используемых в расчете НМЦД в соответствии с настоящим разделом, рекомендуется определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{<ц>} * 100,$$

где:

V - коэффициент вариации;

$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n} \left(u_i - <ц>\right)^2}{n - 1}}$ - среднее квадратичное отклонение;

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной на основании полученных коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт и т.п.) корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная более чем за шесть месяцев до периода определения НМЦД. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента $k^{\text{ПП}}$:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{t\text{ф}}^{t} (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{пп}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\text{ф}$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора, цены договора;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\text{ф}$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети "Интернет" www.gks.ru).

Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных пунктами 13.7 – 13.13 настоящего Положения.

13.7. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае НМЦД определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

13.8. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦД заключаемого на: строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства, благоустройство территории на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании НМЦД на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений, благоустройство территории.

Определение НМЦД, предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, благоустройство территории с использованием проектно-сметного метода осуществляется исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, благоустройства территории, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.9. Затратный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов (договоров), размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

13.10. В случае, если Заказчиком при использовании метода сопоставления коммерческих предложений (калькуляций, технико-коммерческих предложений, оферт и т.п.), согласно п. 13.6 настоящего Положения получено только одно коммерческое предложение (калькуляция, технико-коммерческое предложение, оферта и т.п.), а также использование методов определения НМЦД, предусмотренных п.п. 13.7 – 13. 9 невозможно в силу объективных обстоятельств (отсутствуют регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги, отсутствует информация об обычной прибыли для определенной сферы и т.п.), Заказчик использует для определения НМЦД метод одной цены.

13.11. В случае невозможности применения для определения НМЦД методов, указанных в пунктах 13.6-13.10 настоящего Положения, Заказчик вправе применить иные методы определения НМЦД.

К иным методам определения НМЦД относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах (контрактах), размещенных в реестре контрактов (договоров) в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, Федерального закона № 223-ФЗ;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании контракта (договора);

9) иные источники информации.

При определении НМЦД Заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником общедоступной информации о цене товара, работы, услуги. При этом рекомендуется использовать следующий порядок:

- если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10%;

- если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13%;

- если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17%;

- если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим пунктом не корректируется.

Цены прошлых периодов, используемые в расчетах могут быть приведены Заказчиком к текущему уровню цен путем применения соответствующих индексов (дефляторов) для пересчета цен товаров, работ, услуг или коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{t\text{ф}}^{t} \left(\text{ИПЦ}_t - 100 \right)}{100},$$

где:

$k^{\text{пп}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\text{ф}$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора, цены договора;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\text{ф}$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети "Интернет" www.gks.ru).

13.12. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также определяет в соответствии с настоящим разделом Положением цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения настоящего раздела Положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора, если Законом 223-ФЗ и настоящим Положением не установлено иное.

13.13 Заказчик вправе указать в извещении или документации о закупке порядок определения цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора (формулу цены) и максимальное значение цены договора в следующих случаях:

- заключение договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования;
- заключение договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;
- заключение договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества;
- заключение договора на оказание услуг по предоставлению кредита при условии установления в договоре процентной ставки, рассчитываемой как сумма ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации и надбавки, определяемой указанным договором;
- заключение договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин, дизельное топливо;
- в иных случаях.

14. Порядок подготовки обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги

14.1. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет.

При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги которое подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию.

14.2. В целях подготовки обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги необходимо выполнить следующую последовательность действий:

14.2.1. определить потребность в конкретном товаре, работе, услуге;

14.2.2. определить применимый метод определения НМЦД или несколько таких методов;

14.2.4. осуществить соответствующим методом определение НМЦД;

14.2.5. сформировать обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги которое должно содержать:

- информацию об источниках формирования НМЦД;
- метод формирования НМЦД;
- расчет НМЦД с указанием даты составления и сведений о лице, составившем его (подпись, расшифровка).

При расчете НМЦД, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) стоимостью, превышающей 100 000 (Сто тысяч) рублей с НДС, Заказчику формировать обоснование НМЦД не требуется.

При расчете НМЦД при осуществлении закупки запросом котировок в электронной форме размещении в ЕИС в составе извещения о такой закупке обоснования НМЦД не требуется.

14.3. Оригиналы или копии использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, необходимо хранить с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.

14.4 При осуществлении малой закупки (закупки стоимостью, не превышающей 100 000 (Сто тысяч) рублей с НДС), требования п. 14.1 – 14.3 не применяются.

15. Реестр недобросовестных поставщиков

15.1. Ведение реестра недобросовестных поставщиков осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, в единой информационной системе.

15.2. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

15.3. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков устанавливаются Правительством Российской Федерации.

15.4. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, должны быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

15.5. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных поставщиков исключаются из этого реестра.

15.6. Включение сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

16. Предоставление национального режима при осуществлении закупок

16.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения настоящего раздела, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

16.2. Правительство Российской Федерации:

1) вправе с учетом положений части 3 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ принимать меры, устанавливающие:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;

2) определяет информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара для целей Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1 настоящего пункта.

16.3. Принятие Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, допускается в случаях, при которых международным договором Российской Федерации предусматривается возможность непредоставления национального режима товару, происходящему из иностранного государства, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой зарегистрированным на территории иностранного государства лицом.

16.4. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с настоящим Федеральным законом и положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

16.5. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом "а" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ запрет закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "б" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом "в" пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке участником закупки, являющимся

российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

16.6. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также путем формирования заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе.

В случаях, установленных в соответствии с частью 8 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в указанный в части 7 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти.

16.7. Рассмотрение предусмотренных частью 6 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ отчетов об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, и оценка результатов осуществления в отчетном году таких закупок осуществляются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

16.8. Правительство Российской Федерации устанавливает требования к форме и содержанию отчета об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, порядок формирования и размещения такого отчета в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), порядок предоставления федеральному органу исполнительной власти, указанному в части 7 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, доступа к информации, содержащейся в таких отчетах, размещенных в единой информационной системе, порядок рассмотрения таких отчетов и оценки результатов осуществления в отчетном году закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, этим федеральным органом исполнительной власти.

Правительство Российской Федерации в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства вправе установить случаи, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, а также порядок его направления в этих случаях в указанный в части 7 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти.

Приложение № 1
к Положению о закупке товаров, работ,
услуг для нужд ООО «Профгенерация» от ___.____.2026

**Перечень товаров, работ, услуг,
при осуществлении закупок которых применяются сроки оплаты,
отличные от сроков оплаты, предусмотренных пунктом 9.9 Положения**

Перечень продукции, по которой применим указанный в п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** Положения срок оплаты, установлен «ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст в отношении всей номенклатуры классификатора.

Приложение № 2
к Положению о закупке товаров, работ,
услуг для нужд ООО «Профгенерация» от ___.___.2026 г.

Методика проверки надежности (деловой репутации) участников закупочных процедур, проводимых ООО «Профгенерация» приведено в виде отдельного документа (файла).



Приложение № 2
к Положению.docx